

Nr. 87 / 02.03.2020

Avizat,

Inspector Școlar general,

Claudiu BÎNDILĂ



## ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unui post – 0,5 normă de administrator financiar

Având în vedere:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 30 din Legea 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. Nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Casa Corpului Didactic Mureș organizează concurs pentru ocuparea postului – 0,5 normă de administrator financiar pe perioadă nedeterminată în cadrul compartimentului financiar administrativ.

Concursul se va desfășura la sediul Casei Corpului Didactic str. Dr. Victor Babeș nr. 11. Candidații vor susține:

- **Proba scrisă** prin care vor fi testate cunoștințele teoretice;
- **Proba practică** prin care vor fi testate cunoștințele operare PC;
- **Interviul** prin care vor fi testate abilitățile și motivația candidaților.

### Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice de participare:**

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- experiență în domeniul contabilității minim 9 ani, justificat prin înregistrări în carnet de muncă sau REVISAL;
- cunoștințe de operare PC, în special în ceea ce privește aplicații dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Windows, Microsoft Office, cunoașterea programelor FOREXBUG-contabilitate bugetară, platforma SEAP, ADICOM-SOFT (prezintă un avantaj);
- deținerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi (SEC).

**Dosarele de concurs** se pot depune până la data de 13.03.2020 la sediul Casei Corpului Didactic Mureș, str. Victor Babeș nr. 11, etaj 2, birou 213 și vor conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii instituției;
- curriculum vitae, model Europass;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport per salariat din REVISAL;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite, specializări, certificări vor fi prezentate și în original.

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

Nr. Crt.	Etapa de concurs	Data	Observații
1.	Publicarea anunțului	02.03.2020	Site-ul CCD Mureș
2.	Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților	02.03.2020- 13.03.2020	
3.	Evaluarea dosarelor	16.03.2020	
4.	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	17.03.2020	



Nr. Crt.	Etapa de concurs	Data	Observații
5.	Proba scrisă	23.03.2020	Ora 09.00-10.00
6.	Afișarea rezultatelor probei scrise	23.03.2020	Ora 11.00
7.	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă	23.03.2020	Ora 11.00 – 12.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	23.03.2020	Ora 13.00
9.	Probă practică	23.03.2020	Ora 13.15 – 14.15
10.	Afișarea rezultatelor probei practice	23.03.2020	Ora 15.00
11.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică	23.03.2020	Ora 15.00-15.30
12.	Afișarea rezultatelor la proba practică în urma soluționării contestațiilor	23.03.2020	Ora 16.00
13.	Interviul	24.03.2020	Ora 10.00 – 12.00
14.	Afișarea rezultatelor la interviu	24.03.2020	Ora 12.15
15.	Depunerea eventualelor contestații la interviu	24.03.2020	Ora 12.15- 12.45
16.	Afișarea rezultatelor la interviu în urma soluționării contestațiilor	24.03.2020	Ora 14.00
17.	Afișarea rezultatelor finale	24.03.2020	Ora 14.00

Informații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon: 0265-260880.

**NOTĂ:** Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte. Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la o probă de concurs nu pot participa la următoarea probă.

### **Bibliografie:**

1. Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
3. Legea nr 82/1991, Legea contabilității, republicată și actualizată;
4. Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G.500/2011 -Registrul de Evidență a Salariaților actualizată;
6. Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordin 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr 1917/2005/11.06.2014;
9. Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor

- publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.Of. 37/2003, cu modificări și completări;
10. H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
  11. H.G.nr 276/2013, privind stabilirea valorii a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
  12. Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalărilor proprii;
  13. OMFP nr. 3512/2008 privind documentele financiar- contabile, actualizat.
  14. Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, publicat în M.Of.nr 323/2001, actualizată;
  15. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
  16. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016.
  17. Microsoft Windows, Microsoft Office Word, Excel.

Director  
prof. Elena-Cornelia Puiac

